



## REGOLAMENTO PERSONALE CLUB DEI PICCOLI

A TUTTO IL PERSONALE CLUB DEI PICCOLI:

IL MODELLO ESSENZIALE DELL'OPERATORE/EDUCATORE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA CLUB DEI PICCOLI SI RIFERISCE A UNA METODOLOGIA PEDAGOGICA INNOVATIVA CHE METTE AL CENTRO IL BAMBINO IN TUTTI I SUOI ASPETTI, NATURALMENTE CON UN'AZIONE SINERGICA CON LE FAMIGLIE. LA NOSTRA SCUOLA, CHE È UNA PICCOLA ACCADEMIA D'ARTE, SVOLGE UN RUOLO FONDAMENTALE NELL'AMBITO DELL'EVOLUZIONE INFANTILE, E DAL DESIDERIO DI EDUCARE I PICCOLI ALL'ARTE, AL FINE DI TRARRE EMOZIONI E SENSAZIONI UTILI A STIMOLARE LA CREATIVITÀ E LO SVILUPPO COGNITIVO DEL BAMBINO. LE DISCIPLINE ARTISTICHE SONO FONDAMENTALI PER LO SVILUPPO ARMONIOSO DELLA PERSONALITÀ E PER LA FORMAZIONE DI UNA PERSONA E DI UN CITTADINO CAPACE DI ESPRIMERSI CON MODALITÀ DIVERSE, DI FRUIRE IN MODO CONSAPEVOLE DEI BENI ARTISTICI, AMBIENTALI E CULTURALI, RICONOSCENDONE IL VALORE PER L'IDENTITÀ SOCIALE E CULTURALE E COMPRENDENDO LA NECESSITÀ DELLA SALVAGUARDIA E DELLA TUTELA, ANCHE LE INDICAZIONI 2012, RICHIAMANO IL VALORE DELLE ARTI E DELLA MUSICA PER LO SVILUPPO INTEGRALE DELLA PERSONA E PER LA CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE. INNEGABILMENTE SAPPIAMO CHE L'ARTE È UNA DIMENSIONE DELLA CONOSCENZA CHE, ATTRAVERSO L'ESPLORAZIONE DI TECNICHE E LINGUAGGI ARTISTICI, AIUTA IL BAMBINO A SVILUPPARE UN ORIGINALE SGUARDO SULLE COSE, DI NON AVERE PAURA DI OSARE, DI SCOPRIRE L'IMPORTANZA DELLA PROPRIA DIVERSITÀ, DI SOSTENERE IL VALORE DELL'ESPRESSIONE IN OGNI SUA FORMA, MA SOPRATTUTTO, IL DIRITTO A LASCIARE IL SEGNO E LA POSSIBILITÀ DI TRADURRE UN PENSIERO O UN'EMOZIONE IN UNA FORMA. IL BAMBINO COSTRUTTORE DELLA PROPRIA CONOSCENZA FIN DAI PRIMI GIORNI DI VITA CHE DIALOGA ATTIVAMENTE CON L'APPRENDIMENTO, CHE IMPARA A RICONOSCERE LE PROPRIE EMOZIONI ATTRAVERSO IL PIACERE DELLA SCOPERTA, SVILUPPA GRADUALMENTE CAPACITÀ CREATIVE, ESTETICHE ED ESPRESSIVE, RAFFORZA LA CONSAPEVOLEZZA DEL SÉ, LIBERA LE POTENZIALITÀ CREATIVE DANDO FORTE SPINTA AL SUO SVILUPPO COGNITIVO E ALLO SVILUPPO DEL PENSIERO CREATIVO DEL BAMBINO ATTRAVERSO LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI ARTISTICI DEDICATI, CON LA PIENA LIBERTÀ DI CREARE I PROPRI SCARABOCCHI COME PRIMA ESPERIENZA ARTISTICA. L'INSERIMENTO NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA RAPPRESENTA UN MOMENTO DELICATO TANTO PER I BAMBINI QUANTO PER LE FAMIGLIE CHE VANNO RASSICURATE E ORIENTATE NEL PERCORSO DI CRESCITA DEI PROPRI FIGLI. IL DELICATISSIMO COMPITO DELL'EDUCATRICE SI RACCHIUDE TUTTO NELLA CAPACITÀ DELL'INTERVENTO MIRATO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI PEDAGOGICI MA SENZA PERDERE DI VISTA LA RESPONSABILITÀ DELLA CRESCITA PSICOFISICA DEI BAMBINI AFFIDATICI E LA CONSAPEVOLEZZA ALTRESÌ DI ESSERE PUNTI DI RIFERIMENTO SUBITO DOPO LE FIGURE GENITORIALI E QUINDI

L'Atelier dei Piccoli - Via E. Restivo, 114 - 90146 Palermo

Info: 091.9762136 - 339.465.25.95 - P. iva 05736720821

www.clubdeipiccoli.it - clubdeipiccoli@libero.it

DETERMINANTI NELLA FORMAZIONE COMPORTAMENTALE FUTURA.

MOTIVO PER CUI LA SCUOLA DELL'INFANZIA RAPPRESENTA DOPO LA FAMIGLIA LA PRIMA AGENZIA EDUCATIVA CON IL DELICATO QUANTO IMPORTANTE COMPITO DI EDUCARE POTENZIANDO LE RISORSE DI CIASCUN BAMBINO.

PICCOLE REGOLE DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE :

1) L'ORARIO DI LAVORO VA SEMPRE RISPETTATO TRANNE IN CASI DI EFFETTIVA NECESSITA' E CON POSSIBILE PREAVVISO.

2) L'ABBIGLIAMENTO INDOSSATO DURANTE L'ORARIO DI LAVORO E' INDICATO DALLA SCUOLA STESSA, L'OPERATRICE E' PREGATA DI AVERNE CURA E DI PROVVEDERE ALLA PULIZIA DEGLI STESSI ( SI PREGA DI INDOSSARE PANTALONE SEMPRE LUNGO POSSIBILMENTE SCURO, MAGLIA LOGATA SCARPE CROX CHE DEVONO ESSERE SEMPRE LASCIATE NELL'APPOSITO SPOGLIATOIO E INDOSSATE PRIMA DI ENTRARE NELLE CLASSI. SI PREGA INOLTRE DI INDOSSARE MENO POSSIBILE OGGETTI PERSONALI CHE POSSANO RECARRE DANNO AI BAMBINI, USARE POCO TRUCCO E I CAPELLI SEMPRE BEN RACCOLTI.

3) NON E' CONSENTITO AL PERSONALE TUTTO DI PRESTARSI AD EVENTUALI DISCUSSIONI TRA COLLEGHE DAVANTI AI BAMBINI/GENITORI, IN OGNI CASO SI PREGA DI MANTENERE SEMPRE ALL'INTERNO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA UN CLIMA DI SERENITA' E UNA VERA SINERGIA LAVORATIVA DI EQUIPE SECONDO DIRETTIVE DELLA DIREZIONE.

4) PER TUTTE LE INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE SI PREGA DI RIVOLGERSI ALLA DIREZIONE.

5) PER TUTTE LE INFORMAZIONI O CONSIGLI PRATICI INERENTI ALLA DIDATTICA E ALL'ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' RIVOLGERSI ALLA DOCENTE VIVIANA GAMBINO.

6) E' SEVERAMENTE VIETATO FARE USO DI DISPOSITIVI (CELLULARI ECC..) DURANTE LE ORE DI LAVORO.

7) FERMO RESTANDO CHE TUTTE LE INIZIATIVE PASSANO SOLO ED ESCLUSIVAMENTE DALLA DIREZIONE.

8) E' TASSATIVAMENTE VIETATO PRENDERE INIZIATIVE AUTONOME

NATURALMENTE ESCLUDENDO INIZIATIVE QUOTIDIANE DI POCA IMPORTANZA

9) SI PREGA DI TENERE SEMPRE UN COMPORTAMENTO ADEGUATO CON I GENITORI DEI NOSTRI BIMBI CERCANDO DI EVITARE IL PIU' POSSIBILE ECCESSIVE CONFIDENZE, MASSIMA GENTILEZZA CON SORRISI RASSICURANTI ANCHE QUANDO E' DIFFICILE FARLO.

10) NEL CASO DI RICHIESTA DI PERMESSI/GIORNI DI FERIE SI PREGA DI FARNE RICHIESTA PER ISCRITTO ALMENO 24 ORE PRIMA E CONSEGNARE LA RICHIESTA IN AMMINISTRAZIONE, TRANNE IN CASI DI EFFETTIVA NECESSITA' IMPROVVISA (MALATTIA ) LE FERIE VERRANNO FRUITE DAL PERSONALE NEL NUMERO DI 15 GIORNI TRA IL MESE DI GIUGNO E LUGLIO DELL'ANNO SCOLASTICO CORRENTE EVENTUALI ALTRI PERIODI DI RICHIESTA FERIE NON DIPENDENTI DA MALATTIA DOVRANNO ESSERE REGOLARMENTE RECUPERATI COSI' COME EVENTUALI STRORDINARI RICHIESTI DALLA DIREZIONE PER ESIGENZE LAVORATIVE SARANNO DEBITAMENTE RECUPERATI SECONDO ACCORDI CON LA DIREZIONE.

11) LO STIPENDIO MENSILE SARA' FRUITO ENTRO IL MESE CORRENTE, SENZA

SCADENZA DI DATA FACENDO ECCEZIONE DI ALCUNE CIRCOSTANZE CHE SPERIAMO  
ESSERE SEMPRE PIU' REMOTE DOVE LA DIREZIONE POTRA' CHIEDERE  
CORTESEMENTE LO SLITTAMENTO DEL MESE CHE COMUNQUE VERRA' SALDATO  
NON APPENA POSSIBILE.

EVENTUALI ACCONTI PER EFFETTIVE NECESSITA' POSSONO ESSERE RICHIESTI PER  
ISCRITTO .

12) SI PREGA DI OTTEMPERARE AI PROTOCOLLI ANTICOVID E SOPRATTUTTO L'UTILIZZO DI PRESID  
EROGATI DALLA SCUOLA

12) I RUOLI DEL PERSONALE TUTTO SONO DETERMINANTI E NE DEFINISCONO LE  
FUNZIONI, PROPEDEUTICO PER UNA BUONA COESIONE ED EFFICIENZA DEL GRUPPO  
DI LAVORO CHE DEVE ESSERE SEMPRE SINERGICO, PERTANTO SI CHIEDE IL RISPETTO  
DEI RUOLI INDICATI DALLA DIREZIONE.